

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1044800164420 в новой редакции
представлен при внесении в Единый
записи от 17.02.2026 г. ОГРН 2264800056101



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600E5BVEEAE98575AE85E992C2139

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

И.Д. Никитенкова

2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Министр образования
Липецкой области

Д.А. Демихов

«16» января 2026 г.

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ПРИОРИТЕТ»

2026 год

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования Липецкой области» ведет свое начало от государственного (областного) образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра детского (юношеского) технического творчества, созданного на основании Постановления администрации Липецкой области от 31 марта 2004 года № 69 «О создании государственного (областного) образовательного учреждения дополнительного образования детей центра детского (юношеского) технического творчества» и государственного (областного) образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра культуры и художественного творчества, созданного на основании Постановления администрации Липецкой области от 31 марта 2004 года № 70 «О создании государственного (областного) образовательного учреждения дополнительного образования детей центра культуры и художественного творчества».

В соответствии с Постановлением администрации Липецкой области от 17 февраля 2009 года № 31 «О реорганизации и переименовании государственного (областного) образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра культуры и художественного творчества» государственное (областное) образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр культуры и художественного творчества реорганизован в форме присоединения к нему государственного (областного) образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра детского (юношеского) технического творчества и переименован в государственное (областное) образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр развития творчества детей и юношества.

На основании приказа управления образования и науки Липецкой области от 24 ноября 2015 года № 1320 «Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования Липецкой области» государственное (областное) образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр развития творчества детей и юношества переименован в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования Липецкой области».

В соответствии с Постановлением Правительства Липецкой области от 12 сентября 2025 года № 451 «О реорганизации Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования Липецкой области» Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования Липецкой области» реорганизован в форме присоединения к нему Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивно-туристский центр Липецкой области» и Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования «ЭкоМир» Липецкой области» с изменением наименования на

«Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Липецкой области «Центр образования «Приоритет» (далее - Учреждение) с сохранением основных целей деятельности реорганизуемого учреждения. Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования Липецкой области».

1.2. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Липецкой области «Центр образования «Приоритет» является некоммерческой образовательной организацией.

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

Тип Учреждения – организация дополнительного образования.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Липецкая область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Липецкой области осуществляет министерство образования Липецкой области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Местонахождение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: 398600, г. Липецк, ул. Циолковского, дом 18.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Липецкой области осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Липецкой области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества Учреждения).

Местонахождение органа, осуществляющего функции и полномочия собственника имущества Учреждения: 398019, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, дом 2.

Обособленное имущество, находящееся в собственности Липецкой области, закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

1.4. Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Липецкой области «Центр образования «Приоритет».

Сокращенные наименования: ГБУ ДО ЛО «Центр образования «Приоритет», Центр образования «Приоритет», Приоритет.

1.5. Место нахождения Учреждения: г. Липецк, Липецкая область.

Юридический и фактический адрес Учреждения: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. 9 Мая, дом 20.

1.6. В состав Учреждения входят структурные подразделения:

Центр цифрового образования детей «IT-куб»: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. 9 Мая, дом №20.

Региональный ресурсный центр по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. 9 Мая, дом 20.

Региональный ресурсный центр по сопровождению проекта «Навигаторы детства»: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. 9 Мая, дом 20.

Спортивно-туристский центр: Россия, Липецкая обл., г. Липецк, ул. Краснознаменная, владение 4.

Эколого-биологический центр «ЭкоМир»: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Юных натуралистов, дом №12.

Структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Устава и Положения о структурном подразделении, утвержденного приказом Руководителя Учреждения.

Структурное подразделение наделяется имуществом создавшего их Учреждения. Имущество структурного подразделения учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Заведующий структурным подразделением назначается Руководителем Учреждения и действует на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность структурного подразделения несет Учреждение.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области, круглую гербовую печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение самостоятельно в подборе и расстановке кадров, образовательной, научной, административной, финансово-экономической, хозяйственной и иной деятельности, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, правовыми актами области, настоящим Уставом.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами области, приказами органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, настоящим Уставом.

1.10. Права юридического лица возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации, а право на образовательную деятельность и на получение льгот, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, - с момента выдачи ему соответствующей лицензии. Учреждение, получившее лицензию, вправе осуществлять деятельность, на которую предоставлена лицензия, со дня, следующего за днём принятия решения о предоставлении лицензии.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет выделенных органом,

осуществляющим функции и полномочия учредителя денежных средств, а также недвижимого имущества.

Собственник не несет ответственности по обязательствам Учреждения, а Учреждение не отвечает по обязательствам собственника.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

В случае ликвидации Учреждения при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения, вытекающим из публичного договора, несет собственник имущества Учреждения.

1.12. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру. Создание филиалов (при необходимости), открытие структурных подразделений Учреждения осуществляется по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством.

1.13. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества Учреждения.

1.14. Уставная деятельность Учреждения регламентируется приказами, положениями, правилами, инструкциями и иными локальными нормативными актами. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления деятельности.

Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Руководитель Учреждения. Проект локального нормативного акта до его утверждения Руководителем Учреждения:

в предусмотренных действующим законодательством случаях направляется в представительный орган работников Учреждения для учета его мнения;

в предусмотренных действующим законодательством случаях направляется в совет обучающихся, совет родителей в целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

направляется для принятия коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

1.15. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и

обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.16. Учреждение обязано представлять отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

Учреждение обязано представлять уполномоченным государственным органам запрашиваемую ими информацию, документы.

1.17. На основании решений органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном правовыми актами Липецкой области, могут осуществляться проверки деятельности Учреждения.

1.18. Надлежащим образом уполномоченные представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя имеют право беспрепятственного доступа в Учреждение, право ознакомления с документами Учреждения для осуществления проверок его деятельности в установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Липецкой области.

1.19. Учреждением создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами, затрагивающими их права и законные интересы, и настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ и оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

реализация дополнительных общеобразовательных программ всех направленностей;

реализация функций регионального ресурсного центра дополнительного образования детей всех направленностей (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной);

организационное, консультационное, методическое, экспертное, информационно-аналитическое сопровождение и обеспечение деятельности Учреждения, организаций дополнительного образования, также иных организаций, реализующих программы и проекты в сфере деятельности Учреждения;

организация выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, а также лиц, добившихся успехов в научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности;

организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере дополнительного образования детей;

образовательно-досуговая, культурно-просветительская деятельность.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

формирование благоприятных условий для создания новых форм развития дополнительного образования детей, а также удовлетворение образовательных потребностей и интересов обучающихся в интеллектуальном, творческом и техническом совершенствовании, формирование у детей устойчивых навыков и компетенций здорового образа жизни, вовлечение детей в практики, содержащие элементы олимпийских, неолимпийских и национальных видов спорта, развитие командных, индивидуальных и игровых видов деятельности, создание условий для развития и повышения конкурентоспособности программ и проектов в сферах деятельности Учреждения;

обеспечение духовно-нравственного, гражданского, патриотического, экологического и трудового воспитания, а также создание необходимых условий для личностного развития, позитивной социализации, профессионального самоопределения обучающихся, направленных на воспитание высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности;

создание эффективных условий для функционирования системы дополнительного образования в соответствии с текущими запросами научно-технического и гуманитарного развития общества, государственной политики Российской Федерации в сфере дополнительного образования детей, воспитания, культуры, в том числе создание оптимальных условий для удовлетворения творческих интересов, интеллектуальных и эстетических потребностей детей и молодежи;

содействие повышению охвата учащихся региона современными дополнительными общеобразовательными программами;

создание условий для развития компетенций, повышения квалификации, повышения профессионального мастерства и творческого потенциала профессиональных кадров, руководителей и иных работников сферы дополнительного образования детей;

содействие формированию эффективной межведомственной модели управления сферой дополнительного образования детей;

формирование имиджа сферы дополнительного образования детей как эффективного условия личностного развития и воспитания детей и молодежи, основы непрерывного образования;

развитие сферы дополнительного образования детей как составляющей национальной системы поиска и поддержки талантливых детей и молодежи;

организация и проведение общественно значимых массовых мероприятий для детей, молодежи и иных участников образовательных отношений, массовых мероприятий для детей, молодежи и работников сферы образования, фестивалей, олимпиад, семинаров, курсов, конференций, выставок и других мероприятий по обобщению и распространению новых образовательных технологий в сфере дополнительного образования детей и в иных сферах, связанных с деятельностью Учреждения;

координация сетевого, межведомственного взаимодействия при

реализации дополнительных общеобразовательных программ;

реализация модели адресной работы с детьми с особыми образовательными потребностями, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, с одаренными детьми в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ;

деятельность, связанная с использованием информационных технологий в сфере естественнонаучного образования, науки и техники, туризма и экскурсий, физкультуры и спорта, художественного творчества и гуманитарных технологий;

организация научно-технической деятельности, инновационной деятельности, в том числе осуществляемой детьми и молодежью;

разработка комплексных программ и проектов в сфере дополнительного образования детей, участие в координации их выполнения;

совершенствование системы общественно-значимых мероприятий в сфере образования, культуры, дополнительного образования детей, в том числе среди детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, а также создание оптимальных условий для удовлетворения творческих интересов, интеллектуальных и эстетических потребностей детей и молодежи;

организация, проведение, а также создание современной системы проведения физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и иных мероприятий для детей, молодежи и иных участников образовательных отношений;

сохранение, преумножение и удовлетворение духовных, эстетических, нравственных, культурных и научных ценностей общества;

сохранение культурного наследия и развитие гуманитарных технологий и художественного творчества в сфере образования;

реализация права на образование, обеспечение государственных гарантий, прав и свобод человека и гражданина в сфере образования;

участие в реализации государственной политики в сфере образования;

обеспечение устойчивого развития системы дополнительного образования для детей и молодежи, в том числе обеспечение интеграции воспитательной компоненты в дополнительные общеобразовательные программы.

2.4 Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленности;

выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей;

информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности;

организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

организация досуга детей, подростков и молодежи;

содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной собственности, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

2.5. В соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности Учреждения, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, формирует и утверждает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Государственное задание для Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения Государственного задания.

2.6. Учреждение осуществляет в соответствии с Государственным заданием и (или) обязательствами перед организациями и физическими лицами деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.7. Кроме Государственного задания органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и обязательств, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг, условиях и в порядке, установленном федеральными законами.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Учреждение осуществляет следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения:

создает результаты интеллектуальной деятельности, а также реализует права на них;

создает и ведет информационные ресурсы, подготовку информационно-аналитических материалов по направлениям, относящимся к видам деятельности Учреждения;

осуществляет экспертно-консультационную поддержку педагогов и населения по видам деятельности Учреждения;

организует и проводит видеоконференции, форумы, семинары, научно-практические конференции, слеты, экспедиции, фестивали, спортивные, физкультурно-оздоровительные и иные культурно-просветительские мероприятия, соответствующие целям Учреждения;

организует региональные команды и направляет их для участия на всероссийских и международных соревнованиях, олимпиадах, конкурсах и иных мероприятиях;

реализует образовательные программы, наглядные пособия, методические разработки, как созданные трудом членов коллектива, так и приобретенные;

создает и реализует печатную и мультимедийную продукцию (кино-, видео-, аудио-, фото продукция);

осуществляет издательско-полиграфическую деятельность по направлениям, относящимся к видам деятельности Учреждения;

оказывает платные образовательные услуги для детей и взрослых (реализация дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей, не предусмотренных установленным Государственным заданием Учреждения и др.);

организует и проводит профильные смены, в том числе в детских загородных оздоровительных лагерях Липецкой области;

выполняет художественные, оформительские и дизайнерские работы;

ведет профессиональную ориентацию, тестирование, профдиагностику детей и молодежи;

сдаст имущество в аренду в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

реализует собственную продукцию, выполняет работы и услуги в соответствии с видами деятельности Учреждения.

2.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основных видов деятельности Учреждения, осуществляемых в соответствии с Государственным заданием.

Порядок определения платы за образовательные услуги устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.11. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым дополнительным общеобразовательным программам.

2.12. Направления деятельности Учреждения могут корректироваться в соответствии с изменениями, происходящими в социальной, экономической, образовательной политике государства, региона, с потребностями населения в конкретных видах образовательных и социальных услуг.

2.13. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции за реализацию не в полном объеме дополнительных программ в соответствии с учебным планом, качество предоставляемых Учреждением услуг, а также за жизнь и здоровье учащихся, работников Учреждения.

2.14. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся,

родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, за нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности или по соответствующему виду образовательной деятельности осуществляется Учреждением в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2. Дополнительная общеобразовательная программа, разрабатываемая Учреждением, обсуждается и принимается на педагогическом совете Учреждения и утверждается руководителем Учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения, принимаемым педагогическим советом Учреждения и утверждаемым руководителем Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяется дополнительной общеобразовательной программой и обновляется Учреждением с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.3. Обучение в Учреждении осуществляется на русском языке в очной форме.

В Учреждении допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.4. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ в Учреждении может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.5. По основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающие требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательном учреждении (далее - правила внутреннего распорядка обучающихся), правила внутреннего трудового распорядка, правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение принимает локальные нормативные акты.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение совета обучающихся Учреждения, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, мнение представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

3.6. В структуру Учреждения входят отделы, центры, лаборатории и иные структурные подразделения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения.

3.7 Для работников Учреждения работодателем является Учреждение в лице его Руководителя.

3.8. Отношения между работниками и работодателем регулируются трудовым договором, коллективным договором, нормативными и локальными актами.

Работники пользуются правами и несут обязанности, установленные действующим законодательством.

Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с Положением об оплате труда, утвержденным в Учреждении.

3.9. На Учреждение, на его обучающихся и на педагогических работников, занятых в Учреждении, распространяются права, социальные гарантии, обязанности и ответственность образовательных организаций, обучающихся и педагогических работников таких образовательных организаций.

3.10. Правительство Липецкой области в установленном порядке принимает решения о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения.

3.11. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Липецкой области, а также настоящим Уставом.

К компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, относятся:

утверждение по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества, Устава Учреждения и вносимых в него изменений;

назначение и освобождение от должности Руководителя Учреждения, заключение, изменение и расторжение с ним срочного трудового договора и осуществление контроля его выполнения;

согласование штатного расписания;

выделение, в соответствии с действующим законодательством, финансовых и материальных ресурсов на содержание Учреждения;

согласование создания структурных подразделений;

осуществление, в пределах своей компетенции, информационного и научно-методического обеспечения Учреждения по вопросам, относящимся к деятельности Учреждения;

получение полной информации о деятельности Учреждения;

контроль за деятельность Учреждения;

проведение проверок, ревизий финансовой, хозяйственной и иной деятельности Учреждения;

формирование и утверждение Государственного задания в соответствии с видами деятельности и осуществление финансового обеспечения выполнения Государственного задания;

мероприятия по изменению типа Учреждения;

реорганизация и ликвидация Учреждения, назначение ликвидационной комиссии;

утверждение в случае реорганизации Учреждения разделительного баланса или передаточного акта в порядке, утвержденном законодательством Российской Федерации;

осуществление финансового обеспечения выполнения Учреждением видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

запрос и получение от Учреждения необходимой информации и материалов по вопросам, относящимся к компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.12. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом на основе сочетания единоначалия и коллегиальности.

3.13. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор (далее - Руководитель), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Руководитель назначается и освобождается от

должности органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя. С Руководителем органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, заключается трудовой договор. Руководитель по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия. Руководитель подотчетен в своей деятельности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.14. Руководитель Учреждения без доверенности на принципах единоначалия осуществляет действия от имени Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, в том числе:

- утверждает локальные нормативные акты Учреждения;
- утверждает штатное расписание;
- назначает заместителей и определяет их полномочия;
- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры;
- выдает доверенности;
- пользуется правом распоряжения денежными средствами;
- распределяет должностные обязанности;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- утверждает должностные инструкции, положения о структурных подразделениях.

Кроме того, Руководитель:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя;

- представляет интересы Учреждения во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в судах;

- обеспечивает своевременное и качественное исполнение Учреждением всех обязательств;

- распоряжается имуществом Учреждения в порядке и пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

- от имени Учреждения совершает сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

- открывает лицевые счета Учреждения в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области;

- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность и план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества области и представляет его на согласование в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя;

- утверждает Положение об оплате труда работников Учреждения;

утверждает дополнительные общеобразовательные программы и по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, программу развития Учреждения;

распределяет обязанности между работниками Учреждения;

предоставляет работникам Учреждения работу, обусловленную трудовым договором;

выплачивает в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные локальными актами, трудовым договором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

поощряет работников Учреждения, добросовестно исполняющих трудовые обязанности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

привлекает работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивает работникам безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивает государственную регистрацию Устава, изменений в Устав в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.15. Руководитель Учреждения в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

нецелевое использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности;

убытки, причиненные виновными действиями (бездействием), в т.ч. в случае утраты имущества Учреждения;

приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов по ним;

размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;

несохранность и нецелевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

нарушение иных норм действующего законодательства Российской Федерации.

3.15.1. Руководитель может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

3.16. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления: общее собрание работников (далее - общее собрание), педагогический совет, а

также могут формироваться другие коллегиальные органы управления, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.17. Общее собрание является высшим органом коллегиального управления. Созывается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

3.17.1. В состав общего собрания входят все работники Учреждения. Работник считается принятым в состав общего собрания с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава общего собрания. Срок полномочий общего собрания - бессрочно.

3.17.2. Общее собрание созывается не реже одного раза в год. Общее собрание может созываться по инициативе Руководителя Учреждения, коллегиальных органов управления Учреждением.

3.17.3. Общее собрание состоит из членов собрания, председателя и секретаря. Председатель и секретарь выбираются на заседании общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов.

3.17.4. Срок полномочий председателя и секретаря - 3 года и может быть пролонгирован неоднократно. Срок полномочий общего собрания неограничен.

3.17.5. Общее собрание может выступать от имени Учреждения, для чего решением общего собрания определяются уполномоченные представители и их полномочия.

3.17.6. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя общего собрания. Решение считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов общего собрания.

3.17.7. В случае, если Руководитель не согласен с решением общего собрания, он выносит вопрос на рассмотрение органа, осуществляющего полномочия и функции учредителя.

3.17.8. Решения общего собрания, утверждённые приказом Руководителя, являются обязательными для всего трудового коллектива.

3.17.9. К компетенции общего собрания относятся:
защита прав и интересов работников Учреждения;
определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов, затрагивающих интересы всех членов трудового коллектива, внесение в них дополнений и изменений;
выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

обсуждение и принятие локальных актов Учреждения, а также избрание представителей работников Учреждения в состав комиссии по трудовым спорам;

решение вопроса о необходимости заключения, изменения, дополнения коллективного договора. Принятие коллективного договора;

заслушивание ежегодного отчета профсоюзного комитета и представителя администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;

рассмотрение и принятие решений по вопросам деятельности Учреждения, не входящим в соответствии с настоящим Уставом в компетенцию других органов самоуправления Учреждения.

3.18. В Учреждении формируется педагогический совет - коллегиальный орган, функционирующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Учреждении.

3.18.1. Педагогический совет состоит из председателя, секретаря и членов педагогического совета.

Председателем педагогического совета является Руководитель Учреждения.

Секретарь педагогического совета избирается на заседании педагогического совета из числа его членов открытым голосованием простым большинством голосов сроком на три года; этот срок может быть пролонгирован неоднократно.

3.18.2. Руководитель Учреждения, его заместители, работники структурных подразделений, педагогические работники Учреждения считаются принятыми в состав членов педагогического совета с момента заключения трудового договора, в случае увольнения из Учреждения выбывают из состава членов педагогического совета.

Для участия в работе педагогического совета, при необходимости, по предложению одного из членов педагогического совета, решением его председателя, могут быть приглашены представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, органов государственной власти области, общественных организаций, заказчиков кадров, родительского комитета, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица. Приглашенные лица при принятии решений не принимают участия в голосовании.

3.18.3. Срок полномочий педагогического совета - бессрочно.

3.18.4. К компетенции педагогического совета относятся:

реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;

ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности;

обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов обучения и воспитания, определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;

анализ, обобщение и оценка результатов педагогического коллектива Учреждения;

разработка и принятие дополнительных общеобразовательных программ, локальных нормативных актов, в том числе регламентирующих организацию образовательного процесса;

обсуждение календарного учебного графика;

обсуждение и согласование планов работы Учреждения;

составление перспективных планов аттестации и повышения квалификации педагогических работников;

выработка предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, поддержка их творческих инициатив;

организация выявления, обобщения и распространения педагогического опыта;

внесение предложений Руководителю Учреждения о поощрении педагогических работников, обучающихся;

повышение уровня образовательной работы в Учреждении;

принятие решения по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников, в том числе зачет достижений для аттестации;

выборы представителей в другие коллегиальные органы управления Учреждением (при их наличии);

определение составов комиссий;

организация работы по повышению профессиональной компетентности и квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

рассмотрение вопросов организации платных образовательных услуг, их содержания и качества;

осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации;

рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

рассмотрение и выработка предложений руководителю по улучшению работы по вопросам охраны Учреждения;

рассмотрение обращений педагогических работников Учреждения (их представителей) о применении к обучающимся, нарушающим и(или) ущемляющим права педагогических работников Учреждения, дисциплинарных взысканий;

принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;

внесение предложений руководителю о принятии и внесении изменений и дополнений в локальные акты, регулирующие образовательную деятельность;

содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;

рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;

рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в Учреждении, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.18.5. Педагогический совет Учреждения заседает по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его членов.

Решение педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствуют не менее двух третей его членов и если за него проголосуют более половины его членов.

Решение педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя педагогического совета.

Решения педагогического совета, утвержденные приказами руководителя Учреждения, являются обязательными для всех членов педагогического совета.

3.18.6. Педагогический совет может выступать от имени Учреждения, для чего решением педагогического совета определяются уполномоченные представители и их полномочия.

3.19. В Учреждении по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников создается совет учащихся, совет родителей, первичная профсоюзная организация, деятельность которых регламентируется соответствующими положениями.

3.20. Целью создания совета учащихся, совета родителей, первичной профсоюзной организации является учет мнения указанных лиц по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

3.21. В Учреждении, наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

3.22. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 3.21. настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональном стандарте.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является областной собственностью Липецкой области и в установленном порядке закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Земельный участок предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Имущество может быть передано Учреждению в безвозмездное пользование, в аренду, по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.2. Имущество Учреждения формируется за счет:

имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

имущества, приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности;

иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, уставной целью деятельности и утвержденным государственным заданием органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Липецкой области в порядке, установленном Правительством Липецкой области.

4.5. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, может быть изъято собственником в порядке, установленном постановлением Правительства Липецкой области.

4.6. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия собственника имущества Учреждения, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним в установленном порядке или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, в том числе сдавать его в аренду.

Остальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое

имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.8. Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном законодательством Липецкой области.

4.9. Решение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Перечни особо ценного движимого имущества подлежат согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.10. Имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.11. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными нормативными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия (полностью или частично) имущества у Учреждения по решению собственника.

4.12. Учреждение списывает с баланса имущество, если оно пришло в негодность вследствие физического или морального износа в установленном законодательством порядке.

4.13. При осуществлении права оперативного управления Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество в соответствии с его назначением;
- обеспечивать сохранность имущества;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации, а также ухудшений, связанных с обстоятельствами, за которые Учреждение не несет ответственности);

- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества за счет бюджетных средств и дополнительных ассигнований;

- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

4.14. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.15. Контроль за сохранностью и использованием имущества по назначению осуществляет орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества.

4.16. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством.

4.17. Учреждение, в пределах имеющихся у него средств, самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

4.18. Крупная сделка совершается Учреждением с предварительного одобрения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заёмных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки, либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения.

4.19. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, если будет доказано, что другая сторона о сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.20. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.21. Учреждение в установленном порядке осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность.

4.22. Должностные лица несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

4.23. Контроль исполнения законодательства в области бюджетной и финансовой дисциплины осуществляют органы государственной власти в пределах своих полномочий.

4.24. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.25. Учреждение вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.26. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

субсидии из бюджета Липецкой области на выполнение государственного задания;

субсидии из бюджета Липецкой области на иные цели;

доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

доходы, поступающие от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.27. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания, установленного для Учреждения, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.28. В случае сдачи в аренду с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия собственника имущества Учреждения, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему в установленном порядке на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не осуществляется.

4.29. Доходы, полученные Учреждением от платной деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

4.30. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации денежными средствами через лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства (в финансовом органе) Липецкой области в порядке, установленном действующим законодательством Российской

Федерации.

4.31. Учреждение размещает заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных нужд в соответствии с действующим законодательством и осуществляет их оплату.

4.32. Контроль за деятельностью Учреждения (за исключением указанного в абзаце втором настоящего пункта) осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Контроль за деятельностью Учреждения по использованию и распоряжению имуществом, являющимся государственной собственностью области, осуществляет орган исполнительной власти области, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества Учреждения.

5. Реорганизация и ликвидация Учреждения

5.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица оно считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

5.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного, автономного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Липецкой области или по решению суда ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначенной органом, принявшим решение о ликвидации.

5.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией органу, осуществляющему функции и полномочия собственника имущества Учреждения, и направляется на цели развития образования.

5.6. Ликвидация юридического лица считается завершённой, а юридическое лицо прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной

регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

5.7. При реорганизации Учреждения все документы передаются организации-правопреемнику, при ликвидации - на государственное хранение в соответствующее областное государственное архивное учреждение в соответствии с действующим законодательством.